Universidad de Guayaquil

INSTRUCTIVO - WINDOWS

INSTALACION Y USO DEL APLICATIVO UGZOOM

HOJA DE CONTROL

Dependencia:	Dirección de Gestión Tecnológica de la Información		
Proyecto/Informe:	UG Zoom		
Entregable:	Instructivo - Windows		
Elaborado por:	Gonzalo Muñoz García		
Versión/Edición:	01	**Fecha Versión:**	04/08/2020
Revisado por:	Ing. Carlos Salazar Vera	**Fecha Aprobación:**	

Registro de Cambios

Versión	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Fecha del Cambio
0001	Versión Inicial		08/2020

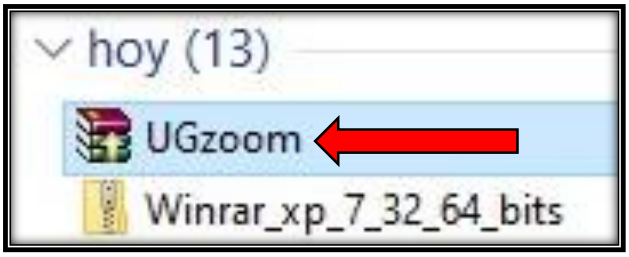
Contenido

HOJA DE CONTROL 2

Instalación UGZoom en Windows 4

Instalación UGZoom en Windows

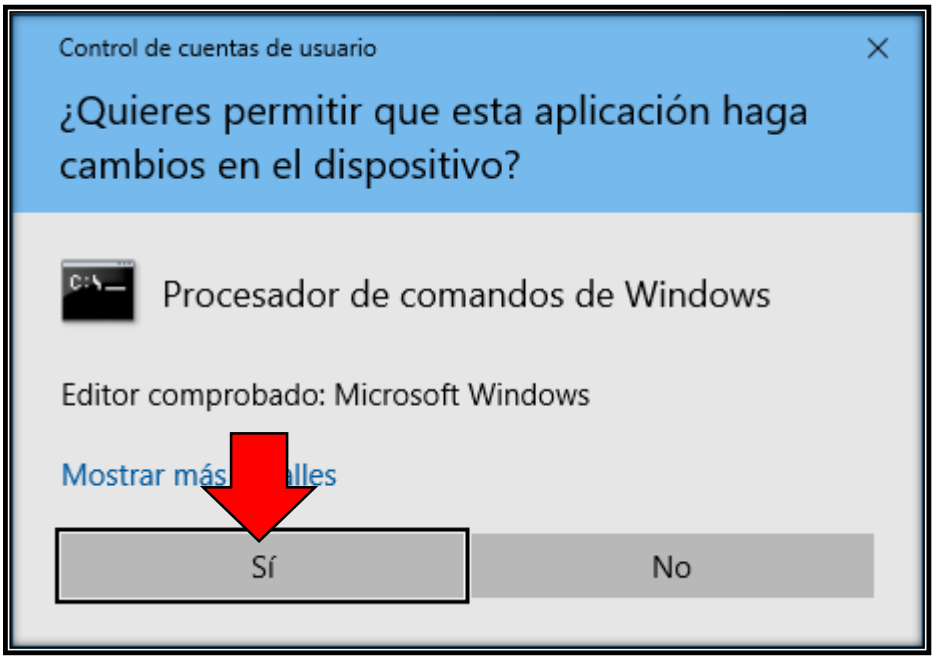
1) Buscar en la carpeta de “Descargas” el archivo con nombre “UGZoom”.



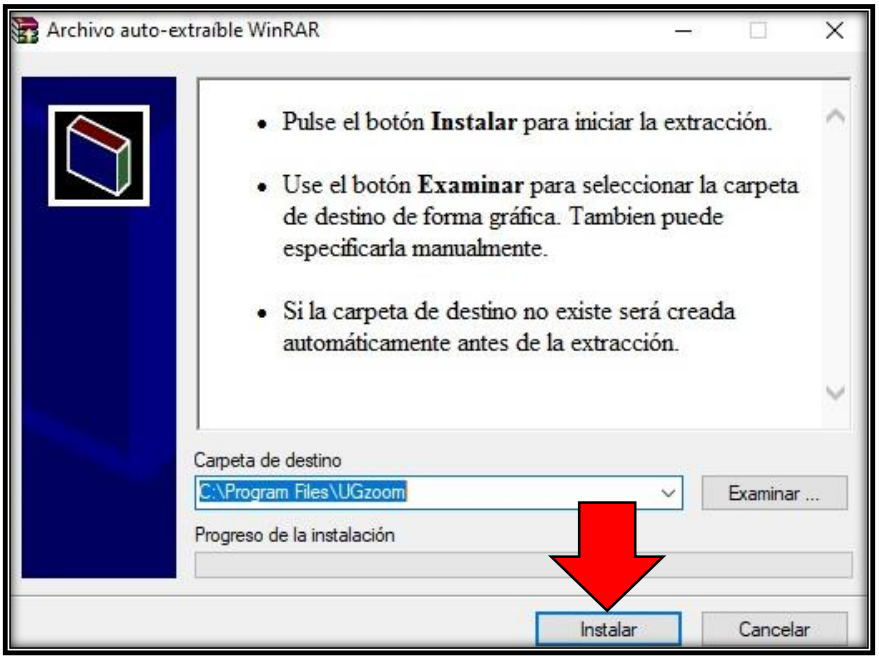
2) Puede que en ocasiones el sistema operativo le muestre el siguiente mensaje.

3) Pulsar en “Mas Información” y luego en el botón “Ejecutar de todas formas”.

4) Se mostrará el siguiente mensaje.

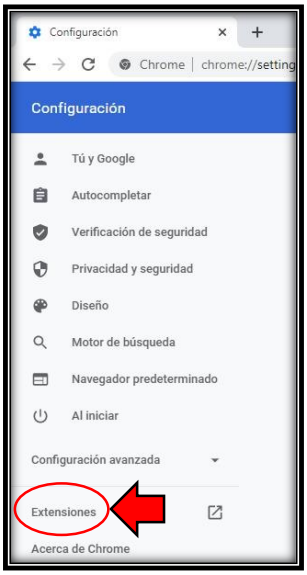


5) Pulse en el botón “Si” y continúe.
6) Pulsar doble click sobre “UGZoom” para iniciar la instalación.

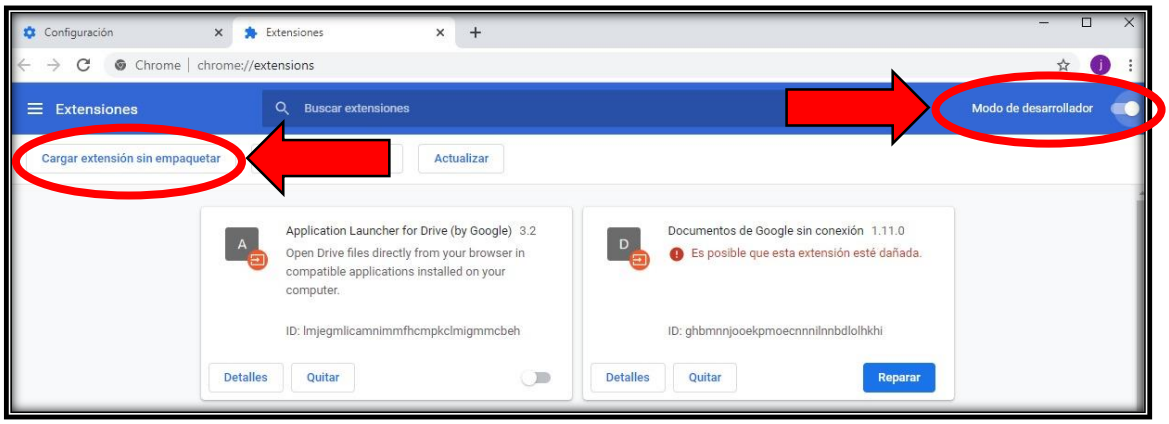


7) Abrir el navegador de “Google Chrome”.
8) Abrir el menú del navegador mismo que encuentra en la parte superior derecha.

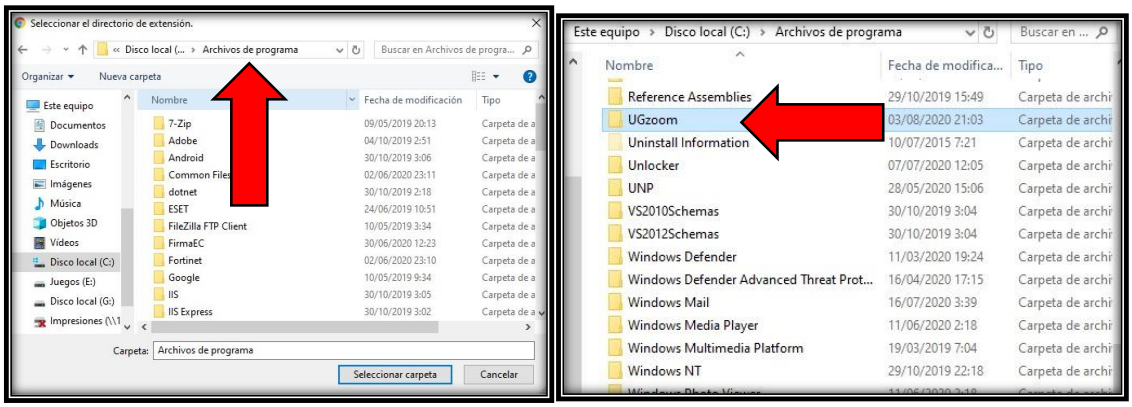
9) Pulsar en la opción “Configuración”.
10) Pulsar en el botón de “Extensiones”.



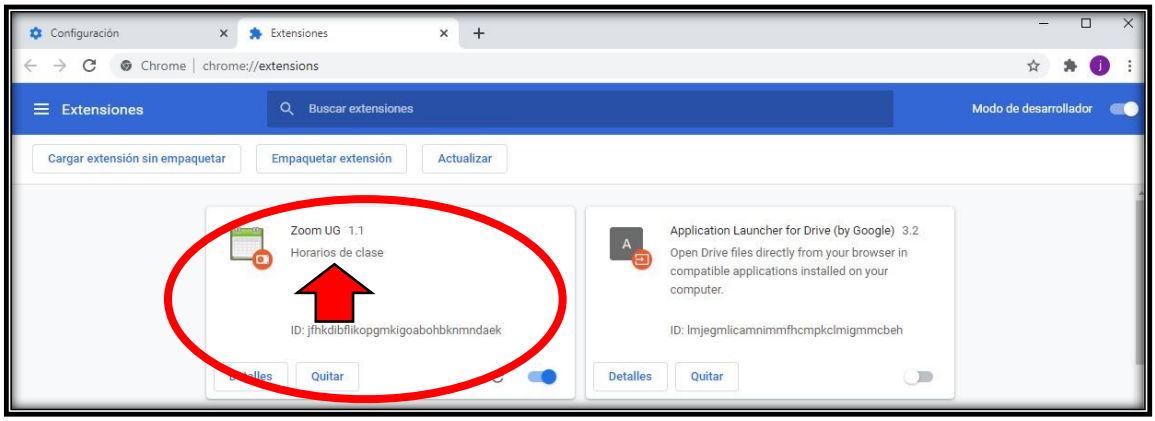
11) Activar el modo desarrollador y pulsar en el botón “Cargar extensión sin empaquetar”.



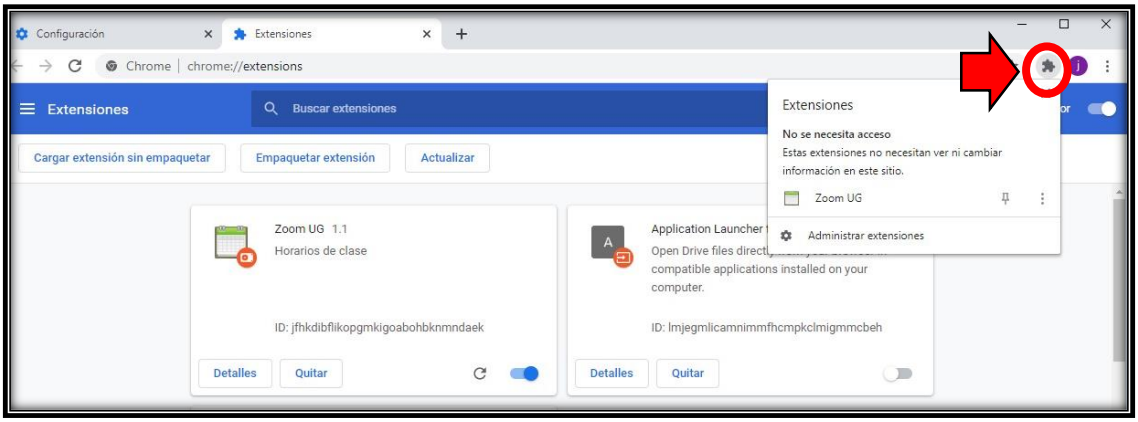
12) Se abrirá una ventana en la cual debe dirigirse a la siguiente ruta: C:\Archivos de Programas\UGZoom



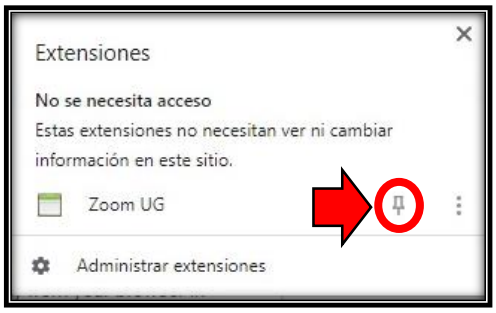
13) Ya situado en la carpeta “UGZoom” pulsar el botón “Seleccionar carpeta”.
14) La nueva extensión se mostrará ya instalada en su navegador “Chrome”.



15) Pulsar el botón de “Extensiones” del navegador.



16) Buscar la extensión “Zoom UG” y pulsar el botón de “Fijar extensión”.



17) La extensión “Zoom UG” quedará fijada como icono en la pantalla principal del navegador para su uso en cualquier momento.

18) A la hora designada para su materia, pulsar en el icono de “Zoom UG” y luego en el botón “Ir a CEDIA”.

19) Nos dirigimos a la página principal de cedia. Pulse en icono de “Zoom UG” e ingrese su correo electrónico institucional y su contraseña, y luego pulsar el botón de “Login”.

20) Una vez dentro del sistema se le muestra su horario de clases por día y botón "Ir a Zoom" el cual verifica si tiene clase en la hora actual o no.
    a. Si tiene clase en la hora consultada se le abrirá su Aula asignada para la clase.
    b. Si no tiene clase en la hora consultada se le mostrará un mensaje en rojo.

Nota: Se debe tener en cuenta la hora del servidor para el ingreso al aula virtual.

49a8bf69f25ad2b7cd9502635347eacd4d%3Ahttps%3A%2F%2Flo...
Dirección de Gestión de Tecnología UG.
MAXIMILIANO BONES FLORES
03/08/2020 21:17:52
MATERIA
DIA
GRUPO
HORA
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN
JUE
GIG-S-MA-2-1
07:30 - 09:30
VIE
GIG-S-MA-2-1
07:30 - 09:30
No tiene clases en curso, observe su horario.
Ir a Zoom

ACCIÓN	FUNCIONARIO
Elaborado por:	Ing. Gonzalo Muñoz García **Analista 1** **Jefatura de Análisis, Desarrollo e Implementación de Sistema**.
Revisado por:	Ing. Carlos Salazar Vera **Director de Gestión Tecnológica de la Información.**